



**КРАСНОЯРСК**

международный  
аэропорт

---

Приложение №1

к приказу от «1» марта 2024 года № АЕ-24-П173

**Руководящий документ  
организации**

**РДО.079**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**Красноярск 2024**



## 1. Область применения

1.1 Руководящий документ организации РДО.079 Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее по тексту – Положение) устанавливает порядок оказания платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования в ООО «Аэропорт Емельяново» (далее по тексту – Общество).

1.2 Платные образовательные услуги оказываются сторонним юридическим и физическим лицам и осуществляются на возмездной основе за счет средств юридических и физических лиц.

1.3 Общество оказывает платные образовательные услуги по дополнительному профессиональному образованию в соответствии с лицензией на образовательную деятельность.

1.4 Общество обеспечивает Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.5 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

1.6 Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Общества, участвующими в оказании платных образовательных услуг.

## 2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

2.1 Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

2.2 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3 Постановление правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

2.4 Локальные нормативные акты Общества, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности.

2.5 Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

## 3. Термины, определения, обозначения и сокращения

### 3.1. Термины, определения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

**Заказчик** – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

**Исполнитель** – Общество, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги.

**Обучающийся, слушатель** – физические лица, осваивающие в Обществе дополнительные профессиональные программы.



**Платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности за счет юридических и физических лиц по договору, заключаемому при приеме на обучение (далее по тексту - договор).

### 3.2. Обозначения и сокращения

|            |  |
|------------|--|
| ДПП –      | Дополнительная профессиональная программа;                     |
| Общество – | Общество с ограниченной ответственностью «Аэропорт Емельяново» |
| УЦ –       | Учебный центр ООО «Аэропорт Емельяново».                       |

## 4. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

4.1. Организует и обеспечивает предоставление платных образовательных услуг в Обществе - учебный центр (далее по тексту - УЦ).

4.2. Для организации платных образовательных услуг УЦ изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся.

4.3. УЦ разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу.

4.4. УЦ определяет требования к предоставлению Заказчиком документов, необходимых для оказания платной образовательной услуги.

4.5. УЦ принимает необходимые документы у обучающегося или Заказчика и заключает с ним договор на оказание платных образовательных услуг.

4.6. УЦ готовит приказ о зачислении обучающихся на обучение по образовательной программе.

4.7. УЦ организует текущий контроль количества и качества оказываемых платных образовательных услуг.

4.8. УЦ обеспечивает обучающихся достоверной информацией о платных образовательных услугах.

## 5. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг

1.1 УЦ оформляет с Заказчиком договор на оказание платных образовательных услуг в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по типовой форме утвержденной Исполнителем.

1.2 Договор на оказание платных образовательных услуг должен содержать следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество Заказчика, телефон (при наличии) заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) Заказчика;



- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид и направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы;
- вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

1.3 Акт об оказании платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах и направляется Исполнителем Заказчику в течение 5 рабочих дней с даты завершения обучения по почтовому адресу, адресу электронной почты.

1.4 Заказчик в течение 5 рабочих дней с даты получения акта об оказании платных образовательных услуг осуществляет подписание и отправку акта Исполнителю.

1.5 Один экземпляр договора, акта хранится в Обществе, второй у Заказчика.

1.6 Уведомления и иные сообщения по договору должны быть совершены в письменной форме и могут быть переданы по электронной почте, факсу, курьерской доставкой. Уведомления и иные сообщения должны передаваться по почтовому адресу, адресу электронной почты, указанным в договоре.

1.7 Договор на оказание платных образовательных услуг считается заключенным, а услуги по акту об оказании платных образовательных услуг считаются принятыми, путем обмена документами, выполненными на бумажном носителе, скрепленные подписью и печатью сторон, так и путем направления электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, а также скан-копией, фотографией документа в формате PDF, JPG, JPEG и прочих форматах изображений, направленных сторонами по адресам электронной почты, указанным в договоре.

## **6. Стоимость платных образовательных услуг и порядок расчетов**

6.1 Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется расчетом по конкретной образовательной программе отделом экономического анализа, ценообразования и регулирования тарифов Общества по запросу УЦ.

6.2 Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке и зачисляется на расчётный счет Общества.

6.3 Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.4 Оплата за обучение осуществляется в размере 100 % предоплаты не позднее 3 (трех) рабочих дней до начала обучения.

6.5 В исключительных случаях может быть рассмотрена возможность оплаты за обучение в ином порядке, который рассматривается в каждом конкретном случае индивидуально и согласовывается с заместителем генерального директора по экономике и финансам Общества.



---

6.6 В случае неисполнения Заказчиком обязательств по оплате платных образовательных услуг, документ об образовании слушателям не выдается до момента осуществления оплаты Заказчиком.

## **7. Ответственность сторон договора на оказание платных образовательных услуг, основания изменения и расторжения**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору, Заказчик и обучающийся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случае:

- установления нарушения порядка приема на обучение, повлекшего по вине Заказчика незаконное зачисление слушателей;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- отмены образовательного мероприятия, программы обучения;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) Заказчика;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора после начала обучения при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему договору.

7.4. В случае, когда до начала обучения Исполнитель отказывается от оказания услуг по договору в связи с отменой мероприятия, а также в случае, когда такой отказ осуществляется за 3 (три) дня до начала обучения путем письменного уведомления, Исполнитель возвращает все полученные от Заказчика по договору денежные средства в полном объеме.

7.5. Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки в размере 0,3% от суммы неоплаченных Заказчиком платных образовательных услуг за каждый день просрочки.