

**Руководящий документ
организации**

РДО.004

**ПРОГРАММА ПОощРЕНИЯ ПЕРЕВОЗЧИКОВ НА
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УСЛУГ БИЗНЕС-ЗАЛА В
ООО «АЭРОПОРТ ЕМЕЛЬЯНОВО»**

РЕВИЗИЯ №2

Сведения о документе

1. Настоящий Руководящий документ организации разработан Департаментом развития неавиационных видов деятельности ООО «Аэропорт Емельяново».
2. Разработчик: руководитель по продажам рекламы и бизнес-услуг, телефон (391) 219-54-18.
3. Настоящий Руководящий документ организации РДО.004 «Программа поощрения перевозчиков на использование услуг бизнес-зала в ООО «Аэропорт Емельяново»» введен взамен ПП АП.29-22.1 Программы поощрения авиаперевозчиков на использование услуг бизнес-зала в международном аэропорту Красноярск, утвержденной приказом от 01.11.2022 №АЕ-22-П871.
4. Управление Руководящим документом организации осуществляется в соответствии с требованиями СТО.001.
5. Настоящий Руководящий документ организации не может быть полностью или частично воспроизведена без письменного разрешения генерального директора ООО «Аэропорт Емельяново».

Перечень экземпляров документа

№	Статус экземпляра	Местоположение экземпляра	Ответственное лицо за хранение экземпляра	Ответственное лицо за ведение экземпляра
1.	Оригинал	Отдел документационного обеспечения	Начальник отдела документационного обеспечения	Не требуется
2.	Контрольный	Система электронного документооборота/Рабочая область/СМК/ 07. Программы	Руководитель департамента по качеству и клиентским сервисам	Руководитель департамента по качеству и клиентским сервисам
3.	Рабочий	Служба организации пассажирских перевозок	Начальник службы организации пассажирских перевозок	Ведущий специалист по обслуживанию пассажиров

Распечатанная версия документа не является управляемой копией и используется как справочная. Перед использованием необходимо сверить с контрольным экземпляром.

История изменений

№ изменения	Номера измененных страниц	Документ, на основании которого вносится изменение	Дата введения изменения	Подпись ответственного лица за ведение экземпляра
1	с.2, с.11	Приказ от 01.11.2024 года №АЕ-24-1083 О внесении изменений в руководящий документ организации РДО.004 Программы поощрения Перевозчиков на использование услуг бизнес-зала в ООО «Аэропорт Емельяново», утвержденный приказом от 01.11.2023 №АЕ-23-949		

Содержание

1 ЦЕЛИ НАСТОЯЩЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ И БИБЛИОГРАФИЯ	4
3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
3.1 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ	4
3.2 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	5
4 ПРИНЦИПЫ НАСТОЯЩЕЙ ПРОГРАММЫ	5
5 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
6 ПРАВИЛА НАСТОЯЩЕЙ ПРОГРАММЫ	6
ПРИЛОЖЕНИЕ А. ФОРМА ЗАЯВКИ (ОБРАЗЕЦ)	9
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. ФОРМА ЗАЯВКИ ГРУППЫ ПЕРЕВОЗЧИКОВ (ОБРАЗЕЦ)	10
ПРИЛОЖЕНИЕ В РАЗМЕР ПОНИЖАЮЩЕГО КОЭФФИЦИЕНТА В ЗАВИСИМОСТИ ОТ РЕЗУЛЬТАТИВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПЕРЕВОЗЧИКА	11

1 Цели настоящей Программы

1.1. Руководящий документ организации РДО.004 Программа поощрения перевозчиков на использование услуг бизнес-зала в ООО «Аэропорт Емельяново» (далее по тексту - Программа) определяет условия и порядок применения Обществом с ограниченной ответственностью «Аэропорт Емельяново» (далее по тексту – Общество) методов прямого или косвенного стимулирования продаж услуг Заказчикам Обществом в целях:

- 1.1.1. Увеличение доходов Общества от неавиационной деятельности;
- 1.1.2. Повышение конкурентоспособности Общества в условиях рыночной конъюнктуры;
- 1.1.3. Привлечение пассажиров для пользования услугами бизнес-зала Общества;
- 1.1.4. Повышения доступности услуг бизнес-залов Общества.

2 Нормативные ссылки и библиография

Программа разработана в соответствии с требованиями нормативных правовых актов:

- 2.1. Воздушный кодекс Российской Федерации;
- 2.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2.3. Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 2.4. Федеральный закон от 26. 07. 2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- 2.5. Постановление Правительства РФ от 22. 07. 2009 №599 «О порядке обеспечения доступа к услугам субъектов естественных монополий в аэропортах».

3 Термины и определения, обозначения и сокращения

3.1 Термины, определения

Аэропорт Красноярск	географический и инфраструктурный объект (код IATA – KJA).
Бизнес-зал	зал специального обслуживания, находящийся в стерильной зоне ВВЛ Аэропорта Красноярск. Доступен для часто летающих пассажиров и пассажиров, вылетающих бизнес-классом Перевозчиков, подписавших стандартное соглашение о наземном обслуживании, а также пассажиров других классов, самостоятельно оплативших пребывание согласно тарифам по Прейскуранту.
Группа Перевозчиков	два и более Перевозчиков, вместе соответствующих одному или нескольким признакам, содержащимся в п.1 статьи 9 Федерального закона «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ либо в иных заменяющих его положениях применимого законодательства, содержащих определение «группы лиц». Группа перевозчиков в обязательном порядке должна самостоятельно определить главного перевозчика и перевозчика-партнера.
Заказчик	физические и юридические лица, пользующиеся услугами Общества, в том числе Перевозчики, Группа перевозчиков.
Зал специального обслуживания	территория комфорта, где пассажиры проводят время в ожидании рейса с предоставлением персонализированного сервиса.
Календарный месяц	период времени продолжительностью от 28 до 31 календарного дня, в зависимости от наименования месяца.
Пассажир бизнес-класса	пассажир, который приобрел/купил билет категории бизнес-класса.

Перевозчик	эксплуатант, осуществляющий воздушные перевозки пассажиров, багажа, грузов или почты; фрахтователи, имеющие с эксплуатантом воздушного судна договор фрахтования; агенты, имеющие с эксплуатантом воздушного судна договор на организацию обслуживания воздушного судна и (или) организационное обеспечение полетов.
Прейскурант	утвержденный Обществом перечень оказываемых в Аэропорту Красноярск услуг специального обслуживания пассажиров, с указанием наименования услуг и тарифов (стоимости)
Программа поощрения Перевозчиков	утвержденный документ, регламентирующий условия предоставления, размер, сроки предоставления понижающих коэффициентов и дополнительных услуг Перевозчикам.
Программа поощрения часто летающих пассажиров	программа со специальными условиями для пассажиров экономического класса Перевозчика или Группы Перевозчиков, мотивирующая/поощряющая часто летающих пассажиров пользоваться услугами именно данной авиакомпании или ее партнеров.
Просроченная задолженность	задолженность за товары, работы, услуги, не оплаченные в установленный договором срок.
Результативный показатель Перевозчика	количество пассажиров Перевозчика или Группы Перевозчиков за определенный период.
Рыночная конъюнктура	конкретная экономическая ситуация на данный момент. Она отражает текущее состояние спроса и предложения.
Часто летающие пассажиры	пассажиры, участвующие в программе поощрения Перевозчика или Группы Перевозчиков и часто пользующиеся услугами того или иного Перевозчика или Группы Перевозчиков.

3.2 Обозначения и сокращения

ВВЛ	внутренние воздушные линии.
Общество	Общество с ограниченной ответственностью «Аэропорт Емельяново».
ЧЛП	часто летающие пассажиры

4 Принципы настоящей Программы

4.1. Программа основывается на клиентоориентированном подходе и предложении гибких инструментов, направленных на приоритеты Заказчиков.

4.2. Программа подразумевает экономическую обоснованность предлагаемых условий.

4.3. Программа обеспечивает логичность, прозрачность и единство правил и принципов работы с Заказчиками.

5 Общие положения

5.1. Программа действует с момента введения в действие Приказом Общества и до момента отмены Приказом Общества.

5.2. Общество имеет право в любое время изменить условия, либо прекратить действие Программы в одностороннем порядке, уведомив Заказчиков посредством электронной почты, участвующих в Программе не менее, чем за 15 календарных дней до изменения

условий, либо прекращения действия Программы. В случае прекращения действия Программы в соответствии с настоящим пунктом, подача заявки Заказчика в порядке пункта 6.1. Программы не требуется, а в случае изменения условий Программы и получения соответствующего уведомления посредством электронной почты, Заказчик вправе отказаться от участия в Программе в порядке, предусмотренном пунктом 6.1. Программы, если Заказчик не воспользуется данным правом, то к нему будут применяться измененные условия Программы.

5.3. Разработка, изменение Программы, определение мер поощрения, иных инструментов, осуществляется ответственными работниками на основании анализа результатов деятельности Общества. Инициатором внесения изменений в Программу может быть любое структурное подразделение Общества. Контроль исполнения настоящей Программы возлагается на работника подразделения Общества, назначаемое приказом Общества.

5.4. Ответственные работники ведут регулярную проверку правильности применения условий Программы и несут ответственность за соблюдение Заказчиками условий Программы в период их участия в ней.

5.5. Программа применяется при оказании Обществом услуг бизнес-зала Аэропорта Красноярск.

5.6. Программа подразумевает под собой применение к Заказчикам Общества мер поощрения, соответствующих целям Программы, при соответствии Заказчиков условиям Программы.

5.7. Если Заявку на участие в Программу подает Группа Перевозчиков, то Перевозчик, состоящий в Группе Перевозчиков не имеет права подать отдельную заявку.

5.8. Соблюдение условий и порядка применения Программы является обязательным для всех работников Общества.

5.9. В целях развития Программы могут быть приняты внутренние документы Общества.

5.10. Если на стороне Перевозчика выступает Группа Перевозчиков, то все требования Программы распространяются на каждого из Перевозчиков, входящих в Группу Перевозчиков, при этом нарушение и(или) несоответствие одного и(или) нескольких Перевозчиков, входящих в Группу Перевозчиков, условий Программы влечет последствия для всей Группы Перевозчиков. После вступления в Программу такого Перевозчика все коммуникации, переписка, уведомления и т.д. (далее по тексту – взаимодействие) осуществляются Обществом только с Главным Перевозчиком, который обязан самостоятельно информировать Группу Перевозчиков о результатах взаимодействия с Обществом. Взаимодействие Общества с Главным Перевозчиком приравнивается к взаимодействию с каждым из Перевозчиков, входящих в Группу Перевозчиков и исключает в дальнейшем какие-либо претензии в адрес Общества о несвоевременном, и(или) недостоверном, и(или) нелегитимном и т.д. взаимодействии, повлекшим негативные последствия, в том числе финансового характера для таких Перевозчиков.

5.11. Текст Программы размещается на Интернет-сайте <https://www.kja.aero/> в разделе «Авиакомпаниям».

6 Правила настоящей Программы

6.1. Вступление в Программу, как и прекращение участия в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, оформляется на основании следующих заявок:

6.1.1. В случае, если Заказчиком является Перевозчик, то для вступления в Программу подается заявка, составленная по форме, приведенной в Приложении А к настоящей Программе. В заявке Перевозчика должны быть заполнены все строки (возможно оставить незаполненным поле «Дополнительная информация»). Для прекращения участия в

Программе подается заявка в произвольной форме с содержанием однозначного волеизъявления Перевозчика об одностороннем отказе от участия в Программе. Сроки рассмотрения заявок на вступление в Программу или прекращение участия в программе – 14 календарных дней с момента получения Обществом.

6.1.2. В случае, если Заказчиком является Группа Перевозчиков, подается заявка, составленная по форме, приведенной в Приложении Б к настоящей Программе, от каждого из Перевозчиков, входящих в Группу Перевозчиков. В заявке Группы Перевозчиков должны быть заполнены все строки, в том числе с обязательной отметкой вида Перевозчика «главный перевозчик» или «перевозчик партнер» (возможно оставить незаполненным поле «Дополнительная информация»), с указанием признака, по которому Группа Перевозчиков является группой лиц и приложением документа, подтверждающего данный признак. Для прекращения участия в Программе подается заявка от главного перевозчика в произвольной форме с содержанием однозначного волеизъявления об одностороннем отказе от участия в Программе, при этом в отношении остальных Перевозчиков, входящих в Группу Перевозчиков действие Программы, также будет прекращено. Сроки рассмотрения заявки на вступление в программу – 14 календарных дней с момента получения Обществом.

6.2. Датой вступления в Программу является дата, указанная в уведомлении о вступлении в Программу, направленном Обществом Заказчику посредством электронной почты.

6.3. Для вступления в Программу у Заказчика должна отсутствовать просроченная задолженность перед Обществом по оплате оказанных услуг (выполненных работ) по всем действующим договорам между сторонами. Если у Заказчика возникла просроченная задолженность, Общество имеет право прекратить действие Программы с момента возникновения просроченной задолженности в порядке, предусмотренном в соответствии с пунктом 6.4. Программы.

6.4. При несоблюдении Заказчиком условий участия в Программе Общество досрочно прекращает участие Заказчика в Программе, с уведомлением Заказчика посредством электронной почты о прекращении участия вследствие несоответствия условиям Программы, в таком случае подача заявки Заказчика в порядке пункта 6.2. Программы не требуется.

6.5. После прекращения участия в Программе, в том числе досрочного, все услуги продолжают тарифицироваться в соответствии с прейскурантом Общества, действующим на момент прекращения действия Программы. Возобновление участия в Программе производится при фактическом соответствии всем условиям Программы на основании повторной заявки на вступление.

6.6. Обязательным условием действия программы является наличие действующего между Заказчиком и Обществом стандартного соглашения о наземном обслуживании.

6.7. Заказчик обязуется в течение срока действия Программы, без письменного согласования с Обществом, не оказывать самостоятельно услуги по обслуживанию пассажиров в залах специального обслуживания, в том числе сторонним контрагентам. Указанное в настоящем пункте условие не является препятствием доступа на товарный рынок, ограничением доступа к инфраструктуре и услугам аэропорта Красноярск, а является условием вступления в Программу

6.8. В зависимости от результативных показателей Заказчика – участника Программы применяется понижающий коэффициент к стоимости, указанной в Прейскуранте, действующем на момент предоставления услуг, указанные в настоящей Программе (Приложение В к Программе). Услуги, не указанные в Приложении В, оплачиваются Перевозчиком в соответствии с действующим на момент фактического оказания услуги прейскурантом ставок сборов и тарифов, размещенном на Интернет-сайте: <https://www.kja.aero/>.



6.9. Общество имеет право изменить Прейскурант, а также наименование услуг по Прейскуранту в одностороннем порядке, информирование осуществляется путем размещения прейскуранта на Интернет-сайте: <https://www.kja.aero/> в разделе «Авиакомпаниям».



Приложение А. Форма заявки (образец)

Заполняется на фирменном бланке авиакомпании

Генеральному директору

Прошу рассмотреть возможность участия в Программе поощрения Перевозчиков на использование услуг бизнес-зала в ООО «Аэропорт Емельяново», в связи с выполнением пункта _____
(указать номер подпункта из Приложения В)

№	Параметры	Данные заказчика
1	Полное наименование Перевозчика	
2	Наличие действующего стандартного соглашения на наземное обслуживание с ООО «Аэропорт Емельяново»	ДА <input type="checkbox"/> НЕТ <input type="checkbox"/>

Подпись уполномоченного лица _____

Приложение Б. Форма заявки Группы Перевозчиков (образец)

Заполняется на фирменном бланке авиакомпании

Генеральному директору

Прошу рассмотреть возможность участия в Программе поощрения Перевозчиков на использование услуг бизнес-зала в ООО «Аэропорт Емельяново», в связи с выполнением пункта _____
(указать номер подпункта из Приложения В)

№	Параметры	Данные заказчика
1	Полное наименование заказчика	
2	Перечень перевозчиков входящих в группу перевозчиков	
3	Вид перевозчика	Главный перевозчик - <input type="checkbox"/> Перевозчик партнер - <input type="checkbox"/>
4	Наличие действующего стандартного соглашения на наземное обслуживание с ООО «Аэропорт Емельяново»	ДА <input type="checkbox"/> НЕТ <input type="checkbox"/>
5	Признаки, по которым группа перевозчиков является группой лиц	

Приложение: _____ (документы, подтверждающие признаки по которым группа перевозчиков является группой лиц).

Подпись уполномоченного лица _____

Приложение В

Размер понижающего коэффициента в зависимости от результативных показателей Перевозчика

№	Условия применения коэффициента	Понижающий коэффициент к действующей величине сбора, тарифа
1	Специальное обслуживание на вылет	
1.1	Количество пассажиров бизнес-класса и ЧЛП Заказчика, воспользовавшихся услугами бизнес-зала должно составлять не менее 1500 человек за предыдущий календарный месяц	0,62
1.2	Количество ЧЛП Перевозчика, воспользовавшихся услугами бизнес-зала должно составлять от 160 до 1500 человек за предыдущий календарный месяц	0,55
1.3	Наличие пассажиров экономического класса Перевозчика, воспользовавшихся услугами бизнес-зала, без выделения отдельной стойки регистрации и услуги по доставке пассажиров на отдельном транспорте к/от воздушного судна.	0,36
<i>Примечание. Понижающий коэффициент п.1.3 не распространяется на ЧЛП Перевозчиков.</i>		
2	Специальное обслуживание на прилет	
2.1	Осуществление обслуживания пассажиров бизнес-класса Перевозчика на прилет с места стоянки	0,34
2.2	Осуществление обслуживания пассажиров бизнес-класса Перевозчика на прилет через телескопические трапы	0,45
<i>Примечание. Понижающие коэффициенты п. 2.1 и п. 2.2 распространяются на Перевозчиков, пассажиры которых приобрели/купили билет категории бизнес-класса.</i>		